



- Firmware version 3.x -

クイック・リファレンス

NS-ELEX

目 次

§ 1 ユーザとグループの登録.....	1
1-1 ユーザの追加.....	1
1-2 ユーザの削除.....	2
1-3 グループの追加.....	3
1-4 グループの削除.....	4
1-5 グループに所属するユーザの追加と削除.....	5
§ 2 共有の作成.....	6
2-1 フォルダの作成.....	6
2-2 共有の開始.....	8
2-3 共有の解除.....	11
2-4 フォルダの削除.....	12
§ 3 セキュリティの設定.....	13
3-1. ACL の変更.....	13
3-2. 共有アクセス権の変更.....	15

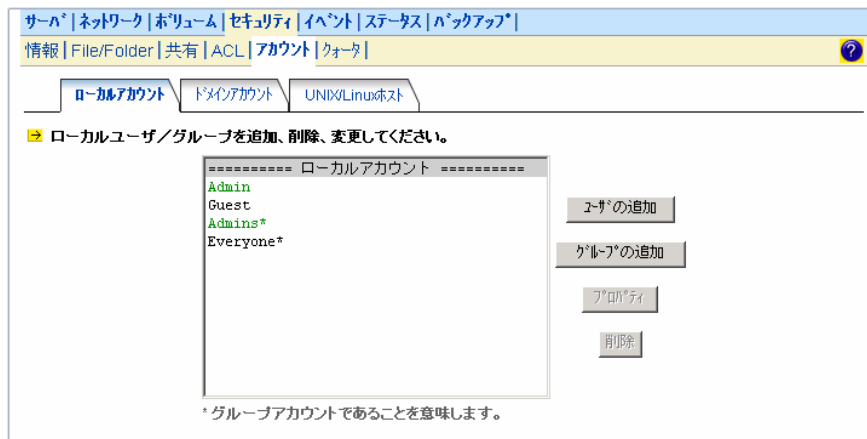
§ 1 ユーザとグループの登録

1-1 ユーザの追加

(step 1) “アカウント” ページに移動

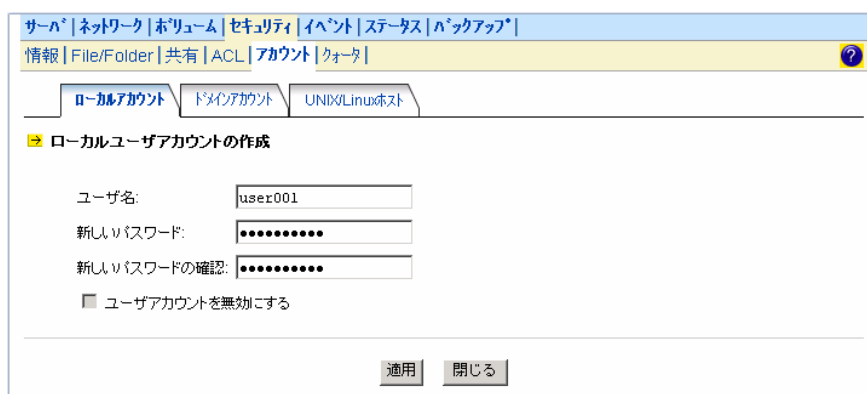
“セキュリティ アカウント” ページを開きます。

「ユーザの追加」ボタンをクリックします。



(step 2) ユーザ情報の入力

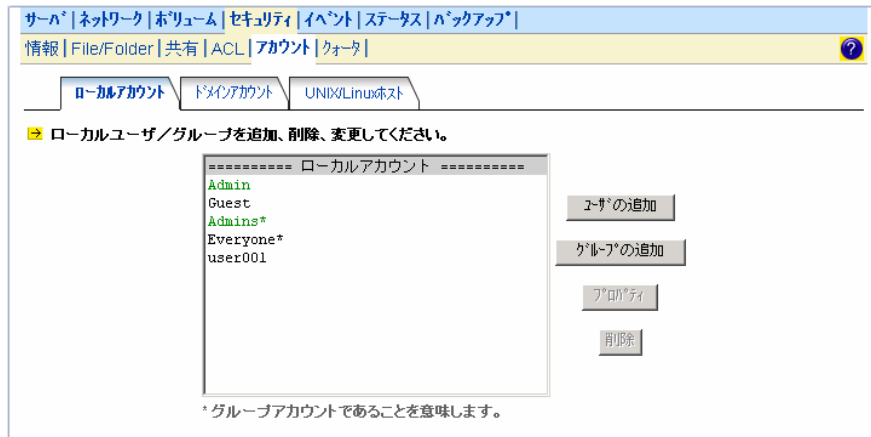
ユーザ名などを入力し、「適用」ボタンをクリックします。



1-2 ユーザの削除

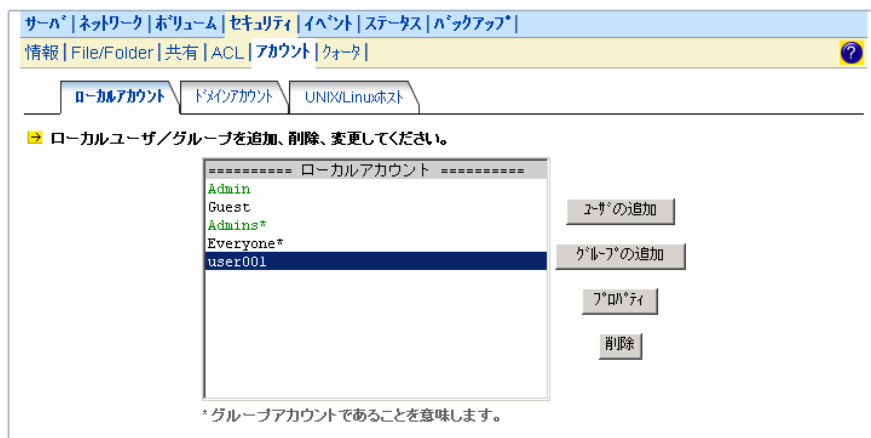
(step 1) “アカウント” ページに移動

“セキュリティ アカウント” ページを開きます。



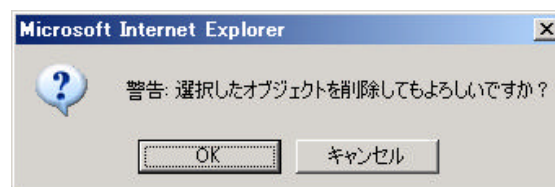
(step 2) ユーザの削除

削除したいユーザを選択し、**削除** ボタンをクリックします。



(step 3) 削除の確認

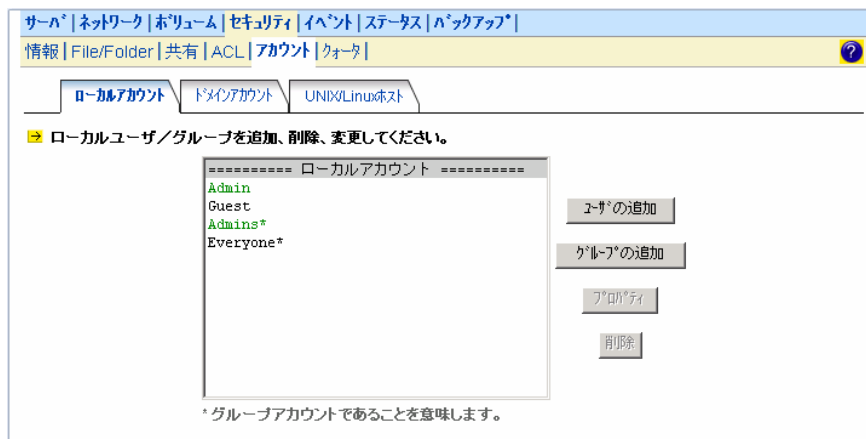
OK ボタンをクリックします。



1-3 グループの追加

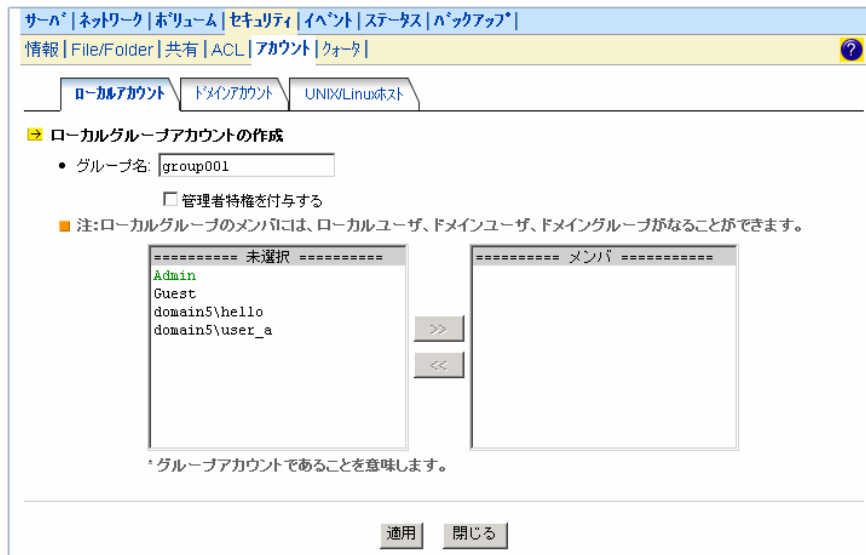
(step 1) “アカウント” ページに移動

“セキュリティ アカウント” ページを開きます。
グループの追加 ボタンをクリックします。



(step 2) グループ情報の入力

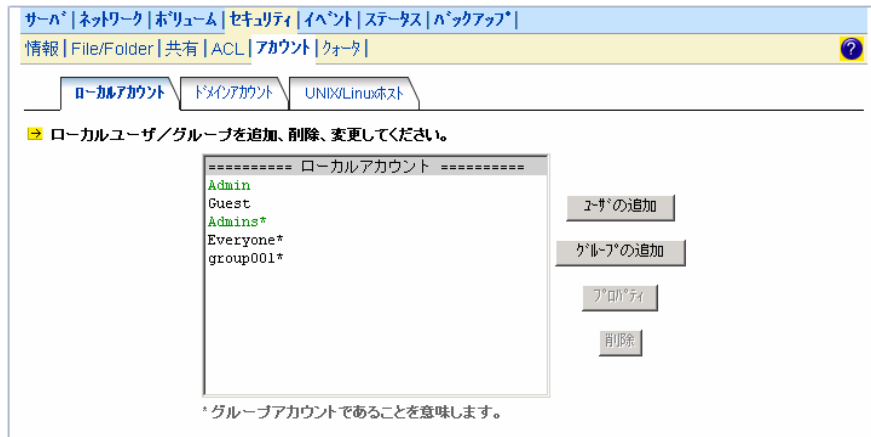
グループ名などを入力し、**適用** ボタンをクリックします。



1-4 グループの削除

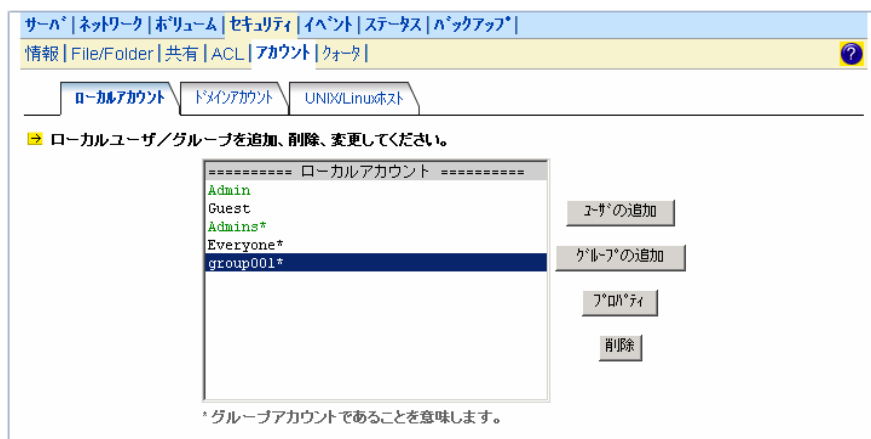
(step 1) “アカウント” ページに移動

“セキュリティ アカウント” ページを開きます。



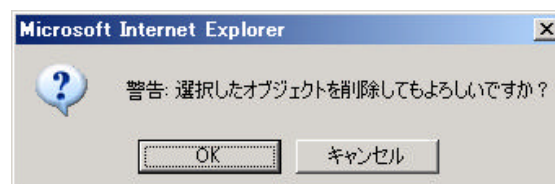
(step 2) グループの削除

削除したいグループを選択し、**削除** ボタンをクリックします。



(step 3) 削除の確認

OK ボタンをクリックします。

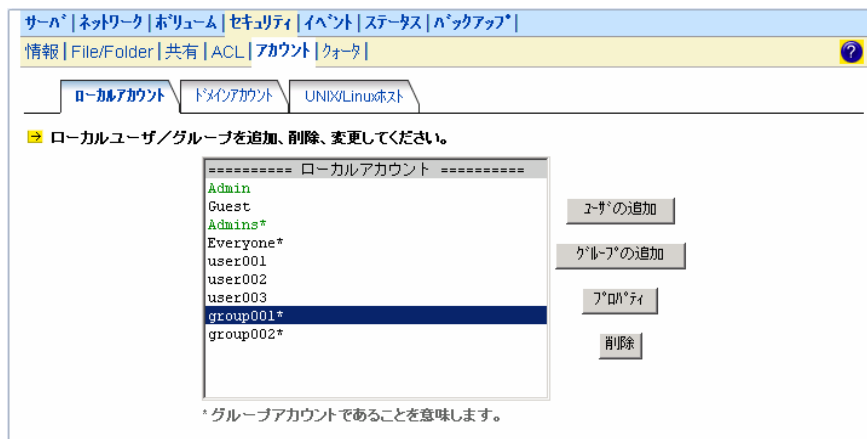


1-5 グループに所属するユーザの追加と削除

(step 1) “アカウント” ページに移動

“セキュリティ アカウント” ページを開きます。

編集したいグループを選択し、「プロパティ」ボタンをクリックします。

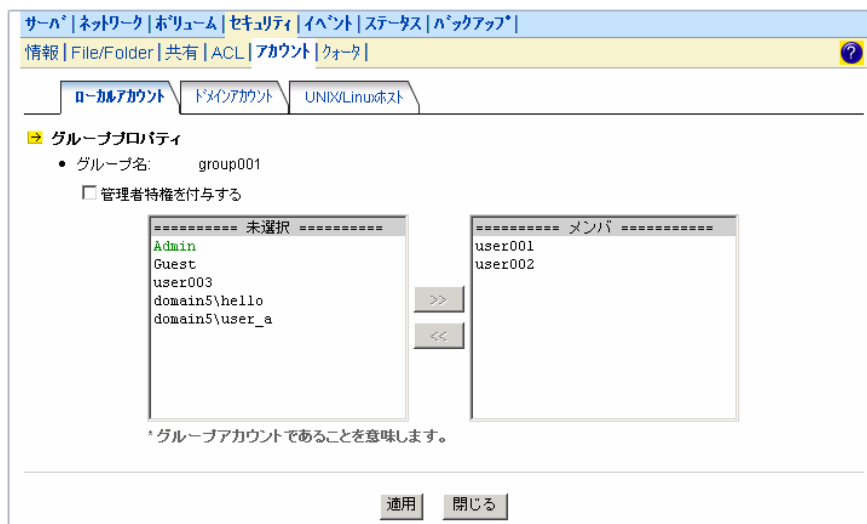


(step 2) 所属するユーザの変更

対象ユーザを選択し、“>>”、“<<” をクリックして、所属するユーザを変更します。

右側のリストに表示されているのが、このグループに現在所属するユーザになります。

「適用」ボタンをクリックした後、「閉じる」ボタンをクリックします。



§ 2 共有の作成

2-1 フォルダの作成

(step 1) “File/Folder” ページに移動

“**セキュリティ** File/Folder” ページを開きます。

フォルダを作成したいボリュームの **ボリューム名** アンカーをクリックします。



サーバ | ネットワーク | ボリューム | セキュリティ | イベント | ステータス | バックアップ |

情報 | File/Folder | 共有 | ACL | アカウント | クォータ

■ ここでは次のアクションを実行できます。
 ファイル/フォルダの所有者を変更するには、“所有者”欄を使用します。
 共有を作成したり共有のプロパティを変更したりするには、“共有”欄を使用します。
 ACLを追加したり変更したりするには、“セキュリティ”欄を使用します。

ボリューム名	容量	空き領域	所有者	共有	セキュリティ
volume1	177GB	176GB (100%)	Admin	修正	
volume2	177GB	176GB (100%)	Admin	修正	
volume3	177GB	176GB (100%)	Admin	修正	
volume4	177GB	176GB (100%)	Admin	修正	

(step 2) ボリューム / フォルダの選択

作成したいフォルダのあるページに移動したら、**フォルダの作成** ボタンをクリックします。



サーバ | ネットワーク | ボリューム | セキュリティ | イベント | ステータス | バックアップ |

情報 | File/Folder | 共有 | ACL | アカウント | クォータ

➤ 現在のパス: /volume1/

File/Folder 名前	所有者	共有	セキュリティ	
..	-	-	-	<input type="checkbox"/>

フォルダの作成

(step 3) フォルダ名の入力

フォルダ名を入力し Enter キーを押します。



2-2 共有の開始

(step 1) 共有したいフォルダページに移動

“**セキュリティ** File/Folder” ページから、アンカーをたどり、共有したいフォルダのあるページを開きます。

作成した、共有したいフォルダの共有欄の **作成** アンカーをクリックします。



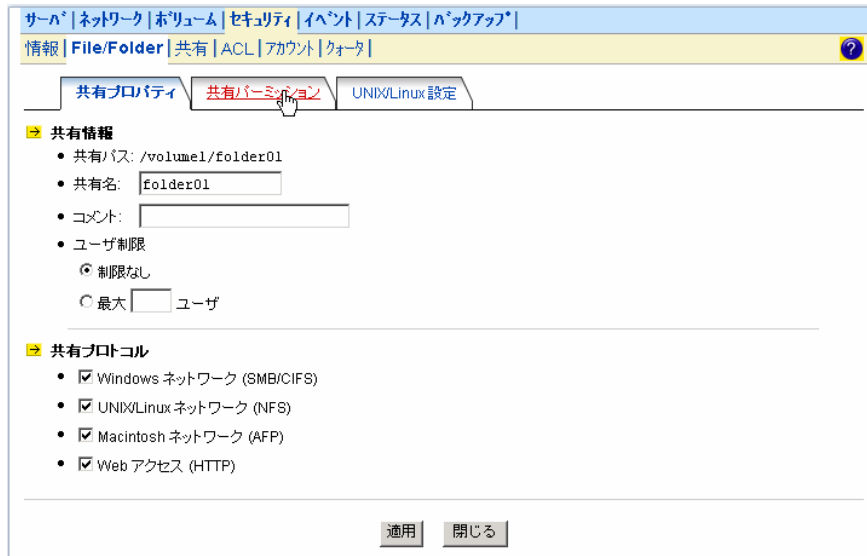
(step 2) 共有の開始

適用 ボタンをクリックし、共有を開始します。



(step 3) 共有アクセス権設定ページに移動

共有パーミッション」タブをクリックします。



(step 4) デフォルトの共有アクセス権の設定

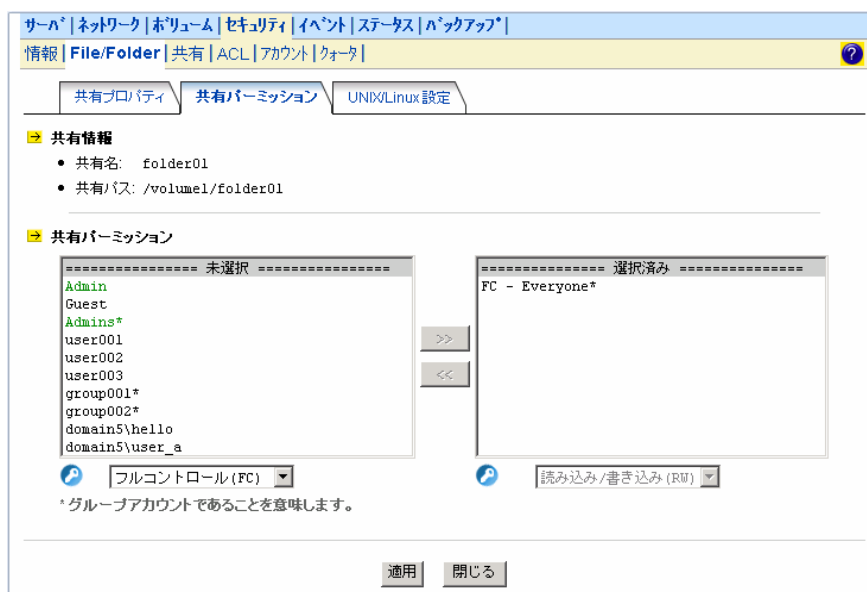
デフォルトの共有アクセス権を設定します。

対象アクセス権を選択し “>>”、“<<” をクリックして、共有アクセス権を変更します。

右側のリストに表示されているのが、この共有に現在設定されている共有アクセス権になります。

「適用」ボタンをクリックした後、「閉じる」ボタンをクリックします。

ここでは、“Everyone” グループの“フルコントロール (FC)” 権を設定しています。



(step 5) 共有の確認

共有アイコンとなり 共有中であることが確認できます。




2-3 共有の解除

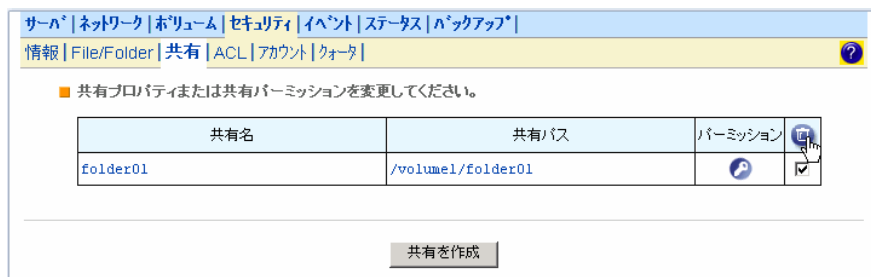
(step 1) 解除したい共有ページに移動

“セキュリティ 共有” ページを開きます。



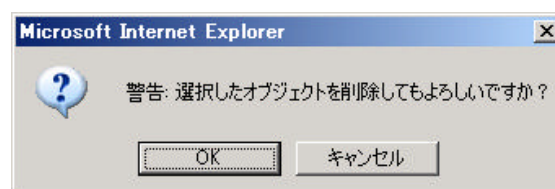
(step 2) 共有の解除

解除したい共有のチェックボックスにチェックを付け、その上の削除アイコン  をクリックします。



(step 3) 共有解除の確認

「OK」ボタンをクリックします。



2-4 フォルダの削除

(step 1) “File/Folder” ページに移動

“セキュリティ File/Folder” ページを開きます。

フォルダを作成したいボリュームの「ボリューム名」アンカーをクリックします。



ここで列は次のアクションを実行できます。
 ファイル/フォルダの所有者を変更するには、「所有者」欄を使用します。
 共有を作成したり共有のプロパティを変更したりするには、「共有」欄を使用します。
 ACL を追加したり変更したりするには、「セキュリティ」欄を使用します。

ボリューム名	容量	空き領域	所有者	共有	セキュリティ
volume1	177GB	177GB (100%)	Admin	修正	
volume2	177GB	176GB (100%)	Admin	修正	
volume3	177GB	176GB (100%)	Admin	修正	
volume4	177GB	177GB (100%)	Admin	修正	

(step 2) ボリューム / フォルダの選択

削除したいフォルダのあるページに移動したら、そのフォルダのチェックボックスにチェックを付け、その上の削除アイコン をクリックします。



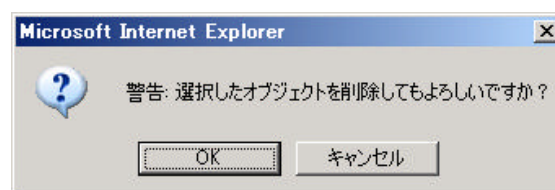
現在のパス: /volume1/

File/Folder 名前	所有者	共有	セキュリティ	
..	-	-	-	<input type="checkbox"/>
folder01	Admin	作成		<input checked="" type="checkbox"/>

フォルダの作成

(step 3) 削除の確認

「OK」ボタンをクリックします。



§ 3 セキュリティの設定

3-1. ACL の変更

(step 1) “File/Folder” ページに移動

“**セキュリティ** File/Folder” ページを開きます。

ACL を設定したいボリュームの **ボリューム名** アンカーをクリックします。

ボリューム名	容量	空き領域	所有者	共有	セキュリティ
volume1	177GB	176GB (100%)	Admin	修正	
volume2	177GB	176GB (100%)	Admin	修正	
volume3	177GB	176GB (100%)	Admin	修正	
volume4	177GB	176GB (100%)	Admin	修正	

(step 2) ボリューム / フォルダの選択

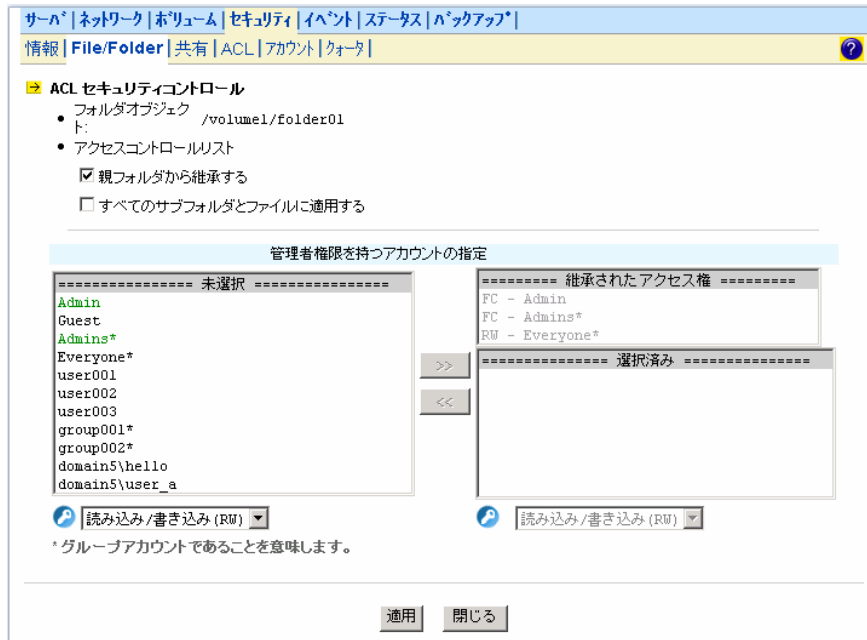
設定したいフォルダのあるページに移動したら、セキュリティ欄の アイコンをクリックします。

File/Folder 名前	所有者	共有	セキュリティ	
..	-	-	-	
folder01	Admin	共有		

(step 3) ACL の設定

左側からユーザ/グループとアクセス権を選択し ">>" で右側に移動します。

右側のリストに表示されているのが、このフォルダに現在設定されている ACL になります。



3-2. 共有アクセス権の変更

(step 1) “File/Folder” ページに移動

“セキュリティ File/Folder” ページを開きます。

共有アクセス権を設定したいボリュームの「ボリューム名」アンカーをクリックします。



サーバ | ネットワーク | ボリューム | セキュリティ | イベント | ステータス | バックアップ

情報 | File/Folder | 共有 | ACL | アカウント | フォルダ

■ ここでは次のアクションを実行できます。
 ファイル/フォルダの所有者を変更するには、「所有者」欄を使用します。
 共有を作成したり共有のプロパティを変更したりするには、「共有」欄を使用します。
 ACL を追加したり変更したりするには、「セキュリティ」欄を使用します。

ボリューム名	容量	空き領域	所有者	共有	セキュリティ
volume1	177GB	177GB (100%)	Admin	修正	
volume2	177GB	176GB (100%)	Admin	修正	
volume3	177GB	176GB (100%)	Admin	修正	
volume4	177GB	177GB (100%)	Admin	修正	

(step 2) ボリューム / フォルダの選択

設定したいフォルダのあるページに移動したら、共有欄の「作成」または「修正」アンカーをクリックします。



サーバ | ネットワーク | ボリューム | セキュリティ | イベント | ステータス | バックアップ

情報 | File/Folder | 共有 | ACL | アカウント | フォルダ

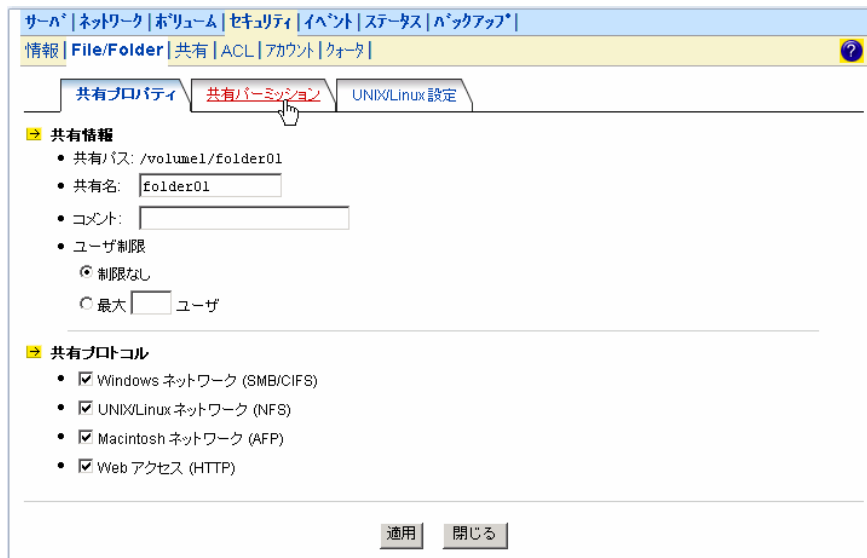
現在のパス: /volume1/

FILE/Folder 名前	所有者	共有	セキュリティ	
--	-	-	-	
Folder01	Admin	修正		

フォルダの作成

(step 3) 共有アクセス権の設定ページに移動

共有パーミッション」タブをクリックします。

**(step 4) 共有アクセス権の設定**

左側からユーザ/グループとアクセス権を選択し ">>" で右側に移動します。

右側のリストに表示されているのが、このフォルダに現在設定されている共有アクセス権になります。

